**UMOWA NR FZ/…/…/…**

zawarta w dniu ............ r. / albo / zawarta w dniu złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, o którym mowa w art. 781 kodeksu cywilnego przez osobę reprezentującą Stronę podpisującą jako ostatnia,

**pomiędzy:**

**Zamawiającym:**

**ORLEN Ochrona Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku,**

09-411 Płock, ul. Chemików 7, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000035335, o kapitale zakładowym   
w wysokości 634 500,00 złotych, NIP: 774-23-96-528, REGON: 611000725, BDO: 000148201,

**reprezentowaną przez:**

………………………………………………..

………………………………………………..

**a  
Wykonawcą:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **z siedzibą w** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, kod pocztowy \_\_\_\_\_\_\_\_, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_ Wydział \_\_\_\_\_\_\_\_ pod numerem KRS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o kapitale zakładowym w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN, będącą podatnikiem podatku VAT, nr NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_ BDO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1),

**reprezentowaną przez:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**lub**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kod pocztowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym/ą numer identyfikacyjny PESEL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, BDO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2) ,

**reprezentowanym/ą** **przez:**

–[[3]](#footnote-3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Zamawiający i Wykonawca w dalszej treści Umowy zwani są również łącznie „Stronami” lub każdy   
z osobna „Stroną”.

# **§1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie demontażu drzwi, dostawy i montażu nowych drzwi w klasie RC4 na terenie Zakładu Produkcyjnego w Płocku – Brama nr 01**,** zgodnie z ofertą, która stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej Umowy w terminie do: około 8-9 tygodni od daty zawarcia Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust.1 powyżej wynosi ……..**złotych (słownie: ………………. 0/100) netto**.

4. Do kwoty określonej w ust. 3 Zamawiający doliczy podatek do towarów i usług (VAT)   
wg stawki aktualnie obowiązującej stawki.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem Przedmiotu Umowy i nie zgłasza do niego żadnych zastrzeżeń.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa powyżej Wykonawca wykona zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, przy zachowaniu należytej staranności.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, personel, zaplecze materiałowe, urządzenia oraz środki finansowe dla wykonania Przedmiotu Umowy.
4. O wadach możliwych do stwierdzenia przy odbiorze, Zamawiający powiadomi Wykonawcę w dniu odbioru usług przez stwierdzenie w Protokole Odbioru.
5. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi na okres 12 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru bez uwag. Drzwi objęte są gwarancją producenta wynoszącą minimum 12 miesięcy.
6. W przypadku ujawnienia wad lub usterek w okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wady/usterki przez Zamawiającego, chyba że Strony uzgodnią na piśmie inny termin usunięcia wady lub usterki.
7. Po zgłoszeniu przez Zamawiającego reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usunięcia zgłoszonych wad lub usterek w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
8. Wszystkie koszty związane z naprawą zgłoszonych przez Zamawiającego wad lub usterek w ramach gwarancji, a zwłaszcza koszty prac przygotowawczych, transportu, podróży, zakwaterowanie przedstawicieli Wykonawcy lub podwykonawcy ponosi Wykonawca.
9. W przypadku wykonania przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji polegających na dokonaniu istotnych napraw lub wymianie wadliwych urządzeń, części lub materiałów, które zostały wykonane lub dostarczone w ramach przedmiotu Umowy, termin gwarancji dla naprawionych lub wymienionych urządzeń/części/materiałów biegnie na nowo od dnia, w którym Zamawiający dokonał odbioru bez zastrzeżeń usług obejmujących dokonane przez Wykonawcę naprawy lub odbioru wymienionych urządzeń, części lub materiałów.
10. W pozostałych przypadkach, w razie wykonania przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji, bieg terminu gwarancji ulega przedłużeniu o okres liczony od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego do dnia, w którym Zamawiający dokonał odbioru bez zastrzeżeń usług obejmujących usunięcie wad lub usterek przez Wykonawcę.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminu na usunięcie wad lub usterek ustalonego zgodnie z ust. 10 powyżej, Zamawiający będzie miał prawo do usunięcia wad lub usterek we własnym zakresie lub przy pomocy innego podmiotu z zachowaniem uprawnień wynikających z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji. Zamawiający ma także prawo do przeprowadzenia naprawy i wymiany części we własnym zakresie lub przy pomocy innego podmiotu, jeżeli naprawy są konieczne w celu uniknięcia dalszych szkód lub też muszą być przeprowadzone niezwłocznie z innego ważnego powodu. Warunkiem zastosowania postanowienia zdania poprzedniego jest uprzednie powiadomienie Wykonawcy przez Zamawiającego na piśmie.
12. W przypadkach, o których mowa w ust. 13 powyżej, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami wykonania zastępczego na podstawie noty obciążeniowej płatnej w terminie 14 dni od dnia jej wystawienia przez Zamawiającego.
13. Zamawiający oświadcza, iż posiada odpowiednie środki finansowe na pokrycie umówionego wynagrodzenia.

**§2**

**KONTROLA JAKOŚCI WYKONYWANYCH USŁUG**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania w każdym czasie kontroli świadczonej przez Wykonawcę usługi.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania wymiany każdego z pracowników Wykonawcy w przypadku każdorazowego stwierdzenia naruszenia aktów wewnętrznych, instrukcji lub procedur obowiązujących u Zamawiającego, o których mowa w § 5 oraz § 7, a także innych zobowiązań wskazanych w niniejszej Umowie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wglądu w dokumentację świadczonej usługi.
4. Osobami wyznaczonymi do kontaktów, a także kontroli wykonywania zlecenia podczas realizacji usługi z ramienia ORLEN Ochrona Sp. z o.o., są:

* Pan Damian Bińkowski , telefon: 603 857 781, e-mail: [Damian.Binkowski@orlen.pl](mailto:Damian.Binkowski@orlen.pl)

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów z ramienia Wykonawcy jest Pan ….., telefon: ……, e-mail: […….](mailto:rafal.patej@demit.pl)
2. Zmiana przedstawicieli Stron wskazanych powyżej nie stanowi zmiany Umowy nie wymaga dla swej ważności aneksu i odbywa się w drodze powiadomienia drugiej Strony na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**§ 3**

**TERMIN PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1 ust. 3 Umowy będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy każdorazowo wskazany na fakturze wystawionej przez Wykonawcę. Płatność odbywać się będzie na podstawie zgodnej z przepisami prawa, właściwie sporządzonej pod względem merytorycznym i formalnym, faktury wystawionej na podstawie Protokołu Odbioru bez uwag, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** Umowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez ORLEN Ochrona Sp. z o.o. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Prawidłowo wystawiona faktura oprócz wymogów ustawowych powinna zawierać numer umowy oraz szczegółowy zakres usługi.
3. Faktura będzie przesłana w postaci druku jednostronnego, na papierze jednostajnym najlepiej białym, wypełniona pismem maszynowym, bez wpisów ręcznych, zbędnych pieczątek i zabrudzeń na następujący adres z dopiskiem „FAKTURA”:

ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o.

ul. Łukasiewicza 39, 09 – 400 Płock.

lub w wersji elektronicznej po podpisaniu „Porozumienia w sprawie przesyłania faktur   
w formie elektronicznej” stanowiącego **Załącznik nr 7** do niniejszej Umowy.

1. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP: 774-23-96-528. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP: …….
2. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowanej stawki podatku VAT, co oznacza, że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Zamawiającego do odliczenia podatku z tego powodu, iż zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlega opodatkowaniu albo była zwolniona od podatku, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w terminie w nim wskazanym dokona odpowiedniej korekty faktury VAT oraz zwróci Zamawiającemu powstałą różnicę w terminie 30 dni od dnia doręczenia tego żądania. W przypadku odmowy wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT korygującej, Wykonawca zgadza się na zwrot Zamawiającemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy. W każdym z powyższych przypadków Wykonawca zwróci Zamawiającemu także równowartość sankcji, odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez Zamawiającego bądź nałożonych przez władze podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany w zdaniu poprzednim. Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy o toczącym się postępowaniu kontrolnym tak by umożliwić Wykonawcy czynny udział w postępowaniu i zaskarżenie decyzji do organu II Instancji.
3. Wykonawca jest zobowiązany do archiwizowania kopii faktur VAT potwierdzających dostawę towarów lub wykonanie usług, stanowiących dla Zamawiającego podstawę do obniżenia podatku VAT należnego o kwotę podatku od towarów i usług naliczonego przy zakupie towarów i usług. W razie niedopełnienia powyższego wymogu, lub w razie gdyby archiwizowana przez Wykonawcę kopia faktury VAT była nieprawidłowa ze względów formalnych, prawnych lub rzeczowych, Wykonawca zobowiązany jest do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego, wraz z sankcjami i odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ podatkowy lub organ kontroli skarbowej w kwotach wynikających z decyzji organu podatkowego lub organu kontroli skarbowej.
4. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust.1 niniejszej Umowy.
5. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatków VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
7. Wykonawca oświadcza, że nr rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego, zgodnie z Rozdziałem 3a Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
8. Płatność wynikająca z zamówienia będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej liście). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych.
9. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w ust. 11 powyżej  
   z uwagi na:

(a) brak na Białej liście wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego

lub,

(b) brak wskazania przez Wykonawcę jako właściwego do zapłaty części ceny brutto odpowiadającej podatkowi VAT numeru rachunku bankowego w złotych polskich figurującego na Białej liście (dotyczy przypadków wskazania przez Wykonawcę do zapłaty ceny netto rachunku bankowego w walucie obcej),

ORLEN Ochrona Sp. z o.o. będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy odpowiednio: wynagrodzenia (w przypadku wskazanym w pkt (a)) lub części wynagrodzenia odpowiadającej podatkowi VAT (w przypadku wskazanym w pkt (b)).

13. W sytuacji wskazanej w ust. 12 powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od (odpowiednio): dnia następnego po przekazaniu ORLEN Ochrona Sp. z o.o. przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na Białej liście (w przypadku wskazanym w ust. 12 pkt (a) powyżej) lub dnia następnego po wskazaniu ORLEN Ochrona Sp. z o.o. przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego w złotych polskich figurującego na Białej liście (w przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt (b) powyżej).

14. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 12 powyżej, zwalnia ORLEN Ochrona Sp. z o.o. z obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w zamówieniu terminem płatności a dniem zrealizowania przez ORLEN Ochrona Sp. z o.o. na rzecz Wykonawcy/ płatności, o których mowa w ust. 13 powyżej.

15. Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

16. Strony zgodnie postanawiają, że regulacje zawarte w Załączniku nr 7 do Umowy – Klauzula korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) będą miały zastosowanie od dnia, w którym Sprzedawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępniania Nabywcy faktur (co w rozumieniu niniejszego paragrafu obejmuje również faktury korygujące) ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej umowy i ustaleniami Stron regulujących sposób wystawiania, przesyłania i odbierania faktur.

**§ 4**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ/KARY**

1. Poza innymi przypadkami wskazanymi w Umowie Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych w przypadku:
2. opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy w wysokości 2% wynagrodzenia netto określonego w § 1 ust. 3 Umowy, za każdy dzień późnienia w stosunku do terminów wskazanych w § 1 ust. 2;
3. opóźnienia w usunięciu stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie trwania gwarancji wad/usterek w wysokości 2% wynagrodzenia netto określonego w § 1 ust. 3 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. Maksymalna suma kar umownych z tytułu opóźnień ujętych w ust. 1 lit. a-b powyżej nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 Umowy.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania kar umownych z wierzytelnościami wzajemnymi Wykonawcy. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą i w dacie powstania podstawy dla ich naliczenia, bez konieczności odrębnego wezwania Wykonawcy do ich zapłaty.
6. W przypadku, gdy zastrzeżone gdziekolwiek w Umowie kary umowne nie pokrywają poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jak i odszkodowania za przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, dla których nie zostały przewidziane kary umowne, na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez podania przyczyny.
8. Strony zastrzegają, że odstąpienie o którym mowa w ust. 5 powyżej może nastąpić po złożeniu przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu ze skutkiem na przyszłość od dnia wskazanego w tymże oświadczeniu. Wykonawca będzie kontynuował prace zgodnie z uzgodnionym harmonogramem, wykonując zobowiązania wynikające z Umowy i zakończy je na etapach stanowiących technologiczną całość, a Zamawiający za nie zapłaci z uwzględnieniem udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 2 i 3 Umowy.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym   
   z wyłączeniem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec siebie wzajemnie, w przypadku wydania przeciwko jednej ze Stron orzeczenia sądu lub innego właściwego organu mogącego stanowić podstawę zajęcia majątku Strony, celem zaspokojenia lub zabezpieczenia roszczeń osób trzecich wobec Stron, które uniemożliwiałyby realizację Umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym   
    z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadkach:
11. niewykonania lub nienależytego wykonania istotnych zobowiązań umownych;
12. utracenia przez Wykonawcę zdolności do wykonania Przedmiotu Umowy;
13. nieuzasadnionych opóźnień w realizacji Przedmiotu Umowy spowodowanych przez Wykonawcę oraz braku wiarygodnego planu naprawczego;
14. nie przestrzegania przepisów bhp i p.poż. obowiązujących na terenie prowadzenia prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
15. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w każdym czasie, w całości lub w części, bez uzasadnienia.
16. Uprawnienia wskazane w ust. 5-8 powyżej nie wyłączają prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
17. Jeżeli dotychczas wykonane przez Wykonawcę usługi będą przedstawiały dla Zamawiającego wymierne znaczenie gospodarcze, Zamawiający w przypadku zajścia okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego przewidzianych przepisami prawa lub Umową, może dokonać częściowego odstąpienia od Umowy.
18. W przypadku odstąpienia, wypowiedzenia albo rozwiązania Umowy nastąpi rozliczenie dotychczas wykonanych usług, a usługi wykonane, materiał i sprzęt, opłacone przez Zamawiającego będą uważane za jego własność. Rozliczenie, o którym mowa w niniejszym ustępie nastąpi na podstawie faktury, wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę (zgodnie   
    z zasadami określonymi w § 3 ust. 2 i 3 Umowy).

**§ 5**

**BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY**

* + - 1. Wykonawca w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy musi spełniać następujące wymogi:

1. posiadać aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie przeszkolenia w dziedzinie BHP,
2. posiadać zaświadczenie potwierdzające posiadanie aktualnych badań lekarskich bez przeciwwskazań do wykonywanej pracy, posiadać kwalifikacje zgodne z wykonywanym zawodem,
3. informować o wypadkach przy pracy podczas wykonywania usług dla Zamawiającego,
4. przestrzegać przepisów, instrukcji, procedur dotyczących systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy nadanych i nakazanych przez Zamawiającego.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu dostosowania przekazanych obiektów do wymogów BHP i ppoż. w świetle znajdujących się tam stanowisk pracy.

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu realizacji przez Wykonawcę obowiązków określonych w stosownych przepisach ustawy Kodeks pracy oraz związanych z nią aktów wykonawczych.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy z uwzględnieniem standardów bezpieczeństwa ORLEN S.A. udostępnionych na stronie internetowej [www.orlen.pl](http://www.orlen.pl). wg ścieżki: O firmie/Dokumenty i certyfikaty/ /Wymagania bezpieczeństwa lub dostępny pod adresem: [Wymagania bezpieczeństwa](https://www.orlen.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/bezpieczenstwo-w-orlenie/wykonawcy-zewnetrzni/wymagania-bezpieczenstwa). Wykonawca oświadcza jednocześnie, iż zapoznał się z ww. dokumentami. W razie sprzeczności postanowień niniejszej Umowy z ww. przepisami obowiązują postanowienia odpowiednio niniejszej Umowy.

**§ 6**

**PODWYKONAWCY**

1. Powierzenie Podwykonawcy prac, wchodzących w zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy lub ich części, może odbywać się wyłącznie pod warunkiem braku sprzeciwu Zamawiającego co do zgłoszenia takiego Podwykonawcy. Sprzeciw wobec powierzenia prac Podwykonawcy może być wyrażony przez osobę/osoby reprezentującą/e Zamawiającego, posiadające odpowiednie pełnomocnictwa. W celu powierzenia prac określonemu Podwykonawcy, Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonywania tych prac przez Podwykonawcę, zgłosi Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności szczegółowy przedmiot prac zlecanych Podwykonawcy wraz z określeniem wysokości wynagrodzenia Podwykonawcy oraz podaniem, które części Przedmiotu Umowy Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy. Wykonawca zapewni, że obowiązki te – w przypadku zgłoszenia się Podwykonawcy samodzielnie – wykona również Podwykonawca. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia sprzeciwu w szczególności w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań, o których mowa w zdaniach poprzednich, a ewentualne opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy związane ze sprzeciwem Zamawiającego, będzie uznawane za opóźnienie będące następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Jeżeli w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zgłoszenia szczegółowego przedmiotu podzlecanych prac, Zamawiający nie zgłosi Wykonawcy oraz Podwykonawcy   
   na piśmie pod rygorem nieważności sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcy. W terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca przekaże Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z Podwykonawcą. W przypadku zamiaru powierzenia przez Podwykonawcę prac dalszemu Podwykonawcy, wymagany jest brak sprzeciwów zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcy, przy czym postanowienia zdań poprzednich niniejszego ustępu znajdują odpowiednie zastosowanie.
2. Zamawiający jest uprawniony do zapłaty bezpośrednio wymagalnego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w każdym czasie. W przypadku zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przez Zamawiającego całości lub części wynagrodzenia bezpośrednio czy to na podstawie zdania poprzedniego czy też na podstawie art. 647(1) Kodeksu Cywilnego lub z innej podstawy prawnej, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zwrotu (zapłaty) od Wykonawcy całej kwoty zapłaconej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz do dokonania potrącenia z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, wierzytelności przysługującej Zamawiającemu względem Wykonawcy o zwrot (zapłatę) kwoty zapłaconej danemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. W razie zatrzymania płatności należnej Wykonawcy celem zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę odsetek za okres zatrzymania.
3. Zamawiający może uzależnić brak swojego sprzeciwu wobec powierzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy prac wchodzących w zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy lub ich części, od przedłożenia przez Wykonawcę gwarancji bankowej, zabezpieczającej roszczenie Zamawiającego o zwrot wynagrodzenia lub części wynagrodzenia zapłaconego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie art. 647(1) Kodeksu Cywilnego.
4. Przez powierzenie wykonania prac Podwykonawcy Wykonawca nie zostaje zwolniony   
   z jakiegokolwiek obowiązku, odpowiedzialności ani zobowiązania wynikającego z Umowy   
   i pozostaje w pełni odpowiedzialny za wszelkie działania lub zaniechania Podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
5. W przypadku powierzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom prac przez Wykonawcę bez zachowania zasad opisanych w niniejszym paragrafie Umowy, Zamawiający będzie miał prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia, w tym w szczególności   
   w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania do przekazania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy Wykonawcy   
   z Podwykonawcą. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od dnia wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej (obciążeniowej). Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, może być rozliczona przez jej potrącenie przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, co nie wymaga odrębnej zgody Wykonawcy. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do umów Podwykonawcy z dalszymi Podwykonawcami oraz umów dalszych podwykonawców z dalszymi podwykonawcami. Wykonawca zagwarantuje, że w ewentualnych umowach Podwykonawcy z dalszymi Podwykonawcami oraz umowach dalszych Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami zostaną zawarte postanowienia umowne analogiczne do postanowień niniejszego paragrafu. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą (oraz dalszego Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą) lub też spowodować, że poświadczona kopia tej umowy zostanie przekazana Zamawiającemu przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w terminie 14 dni od dnia zawarcia przez Podwykonawcę (lub dalszego Podwykonawcę) umowy z dalszym Podwykonawcą. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania tego zobowiązania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania tego zobowiązania. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, może być rozliczona przez jej potrącenie przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, co nie wymaga odrębnej zgody Wykonawcy. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. Za Podwykonawcę uważa się również każdy podmiot realizujący działania związane z transportem, gospodarowaniem odpadami, powstałymi na skutek wykonywania prac.

**§ 7**

**OŚWIADCZENIA, UZGODNIENIA**

1. Wykonawca oświadcza, że:

a) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy,

b) ma niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy,

c) ponosi odpowiedzialność za działanie osób wyznaczonych przez niego do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania na piśmie   
o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy.

3. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowanych stawek podatku VAT, co oznacza, że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Zamawiającego do odliczania podatku z tego powodu, iż zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlegała opodatkowaniu albo była zwolniona od podatku, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w terminie w nim wskazanym dokona odpowiedniej korekty faktury oraz zwróci Zamawiającemu powstałą różnicę w terminie 14-tu dni od dnia doręczenia tego żądania. W przypadku odmowy wystawienia przez Zamawiającego faktury korygującej, Wykonawca zgadza się na zwrot Zamawiającemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającemu, w terminie 14-tu dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy. W każdym z powyższych przypadków Wykonawca zwróci Zamawiającemu także równowartość sankcji, odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez Zamawiającego bądź nałożonych przez władze podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany w zdaniu poprzednim.

4. Wykonawca jest zobowiązany do archiwizowania kopii faktury potwierdzającej wykonanie usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 oraz kopii końcowego protokołu odbioru, stanowiących dla Zamawiającego podstawę do obniżenia podatku VAT należnego o kwotę podatku VAT naliczonego przy zakupie usługi. W razie niedopełnienia powyższego wymogu, lub w razie gdyby archiwizowana przez Wykonawcę kopia faktury była nieprawidłowa ze względów formalnych, prawnych czy rzeczowych, Wykonawca zobowiązany jest do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego, wraz   
z sankcjami i odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ podatkowy lub organ kontroli skarbowej w kwotach wynikających z decyzji organu podatkowego lub organu kontroli skarbowej.

**§ 8**

**OCHRONA INFORMACJI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji przekazanych bezpośrednio lub pośrednio przez Zamawiającego (w jakiejkolwiek formie tj. w szczególności ustnej, pisemnej, elektronicznej), a także informacji uzyskanych przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie wzajemnej współpracy, w tym w związku z zawarciem i realizacją Umowy głównej, które to informacje dotyczą bezpośrednio lub pośrednio Zamawiającego, spółek z Grupy Kapitałowej Zamawiającego lub ich kontrahentów, w tym treści Umowy głównej. Strony przyjmują, że wszelkie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, co do których Zamawiający, jako podmiot uprawniony do korzystania z ww. informacji i rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności , przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu lub uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie negocjowania, zawarcia i wykonywania Umowy głównej należy traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dalej: „Tajemnica Przedsiębiorstwa”), chyba że w chwili przekazania, osoba przekazująca określi na piśmie lub w formie elektronicznej odmienny, od określonego powyżej, charakter takich informacji.

2. Przez zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony rozumieją zakaz wykorzystywania, ujawniania oraz przekazywania tych informacji w jakikolwiek sposób oraz jakimkolwiek osobom trzecim, za wyjątkiem następujących sytuacji:

2.1. ujawnienie lub wykorzystanie informacji jest konieczne do prawidłowego wykonania Umowy głównej i zgodne z tą umową lub

2.2. informacje w chwili ich ujawnienia są już publicznie dostępne, a ich ujawnienie zostało dokonane przez Zamawiającego lub za jego zgodą lub w sposób inny niż poprzez niezgodne z prawem lub jakąkolwiek umową działanie lub zaniechanie lub

2.3. Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia informacji przez sąd lub uprawniony organ lub w przypadku prawnego obowiązku takiego ujawnienia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca, niezwłocznie pisemnie poinformuje Zamawiającego o obowiązku ujawniania informacji i ich zakresie, a także uwzględni, w miarę możliwości, rekomendacje Zamawiającego co do ujawniania informacji, w szczególności w zakresie złożenia wniosku o wyłączenie jawności, zasadności złożenia stosownego środka zaskarżenia, odwołania lub innego równoważnego środka prawnego oraz poinformuje sąd lub uprawniony organ o chronionym charakterze przekazanych informacji lub

2.4. Zamawiający wyraził Wykonawcy pisemną zgodę na ujawnienie lub wykorzystanie informacji w określonym celu, we wskazany przez Zamawiającego sposób.

3. Wykonawca zobowiązany jest przedsięwziąć takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie będą odpowiednie i wystarczające, dla zapewnienia bezpiecznego, w tym zgodnego z niniejszą Umową i przepisami prawa, przetwarzania Tajemnicy Przedsiębiorstwa, aby zapobiec jakiemukolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, przekazaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych informacji. Wykonawca nie będzie,   
w szczególności kopiował lub utrwalał Tajemnicy Przedsiębiorstwa, jeżeli nie będzie to uzasadnione należytym wykonaniem przez Zamawiającego Umowy głównej. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych naruszeniach zasad ochrony lub nieuprawnionym ujawnieniu lub wykorzystaniu Tajemnicy Przedsiębiorstwa przetwarzanej w związku z realizacją Umowy głównej.

1. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej rozciąga się również na pracowników Wykonawcy i inne osoby, w tym w szczególności audytorów, doradców i podwykonawców, którym Wykonawca udostępni takie informacje. Wykonawca zobowiązany jest do zobowiązania na piśmie ww. osób do ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa na warunkach, co najmniej takich jak określone w niniejszej Umowie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, które uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa, w tym odpowiedzialność o której mowa w ust. 8 poniżej.
2. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 5 (pięć) dni, przesłać Zamawiającemu listę osób i podmiotów, które za pośrednictwem Wykonawcy uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie będzie traktowane jako nieuprawnione ujawnienie Tajemnicy Przedsiębiorstwa skutkujące odpowiedzialnością, o której mowa w ust. 8 poniżej.
3. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wiąże w czasie obowiązywania Umowy głównej, jak również w okresie 10 (dziesięć) lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub uchyleniu bądź zniweczeniu skutków prawnych. Jeżeli mimo upływu, wskazanego w zdaniu poprzednim, okresu ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa, informacje te nadal podlegają ochronie w oparciu o wewnętrzne regulacje lub decyzje Zamawiającego lub w oparciu o szczególne przepisy prawa, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, o przedłużeniu okresu ochrony, o dodatkowy wskazany przez Zamawiającego okres (nie dłuższy jednak niż 10 lat), na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu powyższym nastąpi przed wygaśnięciem 10-cio letniego okresu ochrony, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie później jednak niż na 10 dni roboczych przed zakończeniem obowiązywania powyższego zobowiązania. Strony zgodnie postanawiają, że zobowiązanie opisane w niniejszym ustępie obowiązuje niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub uchylenia bądź zniweczenia skutków prawnych niniejszej Umowy oraz Umowy głównej.
4. Nie później niż w terminie 3 (trzy) dni roboczych po upływie okresu ochrony o, którym mowa w ust. 6 powyżej Wykonawca oraz wszelkie osoby, którym Wykonawca przekazał Tajemnicę Przedsiębiorstwa zobowiązane są zwrócić Zamawiającemu lub zniszczyć wszelkie materiały ją zawierające.
5. W przypadku nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia przez Wykonawcę Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) za każdy przypadek nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia ww. informacji. Zapłata kary umownej wskazanej powyżej nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w niniejszej Umowie wysokość kary umownej. Powyższe nie wyłącza w żaden sposób innych sankcji i uprawnień Zamawiającego określonych w przepisach prawa, w tym w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. W przypadku, gdy w związku z realizacją Umowy głównej, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania do Wykonawcy danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych odpowiedniej, odrębnej Umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej Umowy, zaistnieje konieczności dostępu lub przekazania Wykonawcy, w jakiejkolwiek formie, informacji stanowiących Tajemnicę   
   Spółki ORLEN Ochrona Sp. z o.o. rozumianej jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Zamawiającego, co do której podjęto szczególne działania określone w aktach wewnętrznych Zamawiającego, w celu zachowania jej w tajemnicy i której wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej w znacznym stopniu zagraża lub narusza interesy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawarcia z Kupującym, przed otrzymaniem i rozpoczęciem przetwarzania takich informacji, aneksu do niniejszej umowy, zgodnego z wewnętrznymi aktami Kupującego, którego przedmiotem będą zasady i warunki ochrony Tajemnicy Spółki ORLEN Ochrona Sp. z o.o.
8. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej Umowie, zobowiązany jest także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji (np. danych osobowych, informacji poufnych) wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
9. Wykonawca wyraża zgodę na ujawnienie przez ORLEN Ochrona Sp. z o.o. treści niniejszej Umowy oraz informacji i danych związanych z jej realizacją spółkom należącym do Grupy Kapitałowej ORLEN na zasadach powyżej przewidzianych.

**§ 9**

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRACOWNIKÓW WYKONAWCY**

1. ORLEN Ochrona Sp. z o.o. przekazuje Klauzulę informacyjną stanowiącą **Załącznik nr 4** do Umowy, przedstawiającą szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z zawieraną Umową.

2. Załączona Klauzula informacyjna stanowi wypełnienie obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), i ma zastosowanie do danych osobowych pozyskanych bezpośrednio od osób, których dotyczą.

3. W przypadku pozyskania przez ORLEN Ochrona Sp. z o.o. danych osobowych poprzez przekazanie ich przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia w imieniu ORLEN Ochrona Sp. z o.o. jako Administratora danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy, obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe udostępnił w związku z zawarciem i/lub realizacją niniejszej Umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom ww. Klauzuli informacyjnej, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.

**§ 10  
KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA**

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należytą staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że wdrożyła procedury przeciwdziałania korupcji konfliktowi interesów.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
   1. członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi Strony lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
   2. funkcjonariuszowi publicznemu, rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji niniejszej Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
   3. partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
   4. agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też
   5. innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
5. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek każdej ze Stron, druga Strona niezwłocznie dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy w zakresie zgodności z postanowieniami niniejszej klauzuli antykorupcyjnej.
6. Każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania naruszeń prawa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [anonim.orlenochrona@orlen.pl](mailto:anonim.orlenochrona@orlen.pl).
7. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu wykonania niniejszej Umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony zobowiązują się do współpracy w dobrej wierze w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych działań korupcyjnych.

**§ 11**

**KOMUNIKACJA ZEWNĘTRZNA**

1. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego na zamieszczenie firmy spółki, znaku towarowego lub logo ORLEN Ochrona Sp. z o.o. na swojej stronie internetowej, liście kontrahentów, w broszurach, reklamie oraz wszelkich innych materiałach reklamowych i marketingowych. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia do Zamawiającego, wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody, projektu materiałów, w których takie dane miałyby zostać zamieszczone.
2. Wykonawca zobowiązuje się również do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na przekazanie środkom masowego przekazu takim jak prasa, radio, TV, Internet jakichkolwiek informacji dotyczących Umowy. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia do Zamawiającego wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody, treści informacji jaka miałaby zostać wykorzystana w środkach masowego przekazu.
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości   
   100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia. Zapłata kary umownej, o której mowa powyżej, nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną wysokość kary.

**§ 12**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejsza Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron ./ albo / Umowę zawarto w formie elektronicznej i opatrzono kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
2. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem jej nieważności z zastrzeżeniem § 2 ust. 6 Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną na czas realizacji prac polisę ubezpieczeniową OC obejmującą szkody wynikłe z wadliwego wykonania Przedmiotu Umowy o wartości co najmniej  500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100), której kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory jakie wynikną między stronami w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy, strony rozstrzygać będą polubownie, a przy braku zgody strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Jeżeli postanowienia któregokolwiek paragrafu, ustępu, części lub akapitu Umowy okażą się nieważne, niewiążące lub w jakikolwiek inny sposób niewykonalne, fakt ten pozostanie bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej obustronnego podpisania przez Strony.
8. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy/Wycena

Załącznik nr 2 – Polisa OC Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru usługi

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 5 – Klauzula sankcyjna

Załącznik nr 6 – Nota informacyjna dotycząca obowiązków informacyjnych spółki publicznej

Załącznik nr 7 – Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1 do Umowy nr FZ/…./…./2025**

**Oferta Wykonawcy/Wycena**

**Załącznik nr 2 do Umowy nr FZ/…./…./2025**

# **Polisa OC Wykonawcy**

**Załącznik nr 3 do Umowy nr FZ/…./…./2025**

**Protokół odbioru usługi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Zleceniobiorcy** |  |
| **Podstawa wykonania usługi**  (umowa/ zamówienie) | **Umowa nr FZ/…/…/2025** |
| **Nazwa usługi** |  |
| **Miesiąc i rok, którego dotyczy protokół** |  |
| **Uwagi do realizacji usługi przez Wykonawcę** |  |

**POTWIERDZAMY WYKONANIE USŁUGI**

..................................................... …………..……………………………….

**Pieczątka i podpis Przedstawiciela po stronie Pieczątka i podpis osoby akceptującej protokół po**

**Wykonawcy stronie Zamawiającego**

**Załącznik nr 4 do Umowy nr FZ/…./…./2025**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**w związku z postępowaniem zmierzającym do przedstawienia oferty/ zawarcia umowy/ zawarciem umowy\***

1. **ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest: ORLEN Ochrona Sp. z o.o. (w dalszej części: „MY“). Można się z nami skontaktować listownie na adres: ul. Chemików 7, 09-411 Płock lub telefonicznie pod numerami telefonów: (24) 365-33-40, (24) 366-25-00.

1. **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Wyznaczyliśmy Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w każdej sprawie związanej z przetwarzaniem Pani/ Pana danych osobowych - pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w pkt. 1 powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych“, mailowo pod adresem: daneosobowe.orlenochrona@orlen.pl. Dane dot. Inspektora ochrony danych dostępne są również na stronie www.orlenochrona.pl   
w zakładce „Kontakty”.

1. **ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe, otrzymaliśmy bezpośrednio od Pani/ Pana lub Pani/Pana pracodawcy/ podmiotu, który Pani/ Pan reprezentuje. Pani/ Pana dane osobowe stanowią, w zależności od rodzaju współpracy - dane niezbędne do reprezentacji osoby prawnej, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/ Pana dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie i są nam niezbędne do podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania Umowy.

1. **CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W zależności od relacji nas wiążących oraz funkcji jaką Pani/ Pan pełni, Pani/ Pana dane będziemy przetwarzać:

1. **Jeżeli jest Pani/ Pan OSOBĄ FIZYCZNĄ WSKAZANĄ W KRS (CZŁONKIEM ORGANU, PROKURENTEM) LUB PEŁNOMOCNICKIEM REPREZENTUJĄCYM KONTRAHENTA LUB KLIENTA WSPÓŁPRACUJĄCEGO Z NAMI**: Pani/ Pana dane będziemy przetwarzać:

* w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO[[4]](#footnote-4)), którym jest: podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania Umowy, w tym m.in.: weryfikacja oświadczeń złożonych przy zawieraniu Umowy; zapewnienie kontaktu; zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy; oraz obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;
* wypełnienia obowiązków prawnych na nas ciążących wynikających z przepisów m.in. prawa podatkowego i rachunkowego w związku z rozliczeniem umowy, AML (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO)

1. **Jeżeli jest Pani/ Pan OSOBĄ FIZYCZNĄ, W TYM PROWADZĄCĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ PODLEGAJACĄ WPISOWI DO CEIDG, I/LUB WSPÓLNIKIEM SPÓŁKI CYWILNEJ** - Pani/ Pana dane będziemy przetwarzać w celu:

* podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania Umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO), której Pani/Pan jest Stroną;
* wypełnienia obowiązków prawnych na nas ciążących wynikających z przepisów m.in. prawa podatkowego i rachunkowego w związku z rozliczeniem umowy, AML (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
* w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest: podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania Umowy, w tym m.in.: weryfikacja oświadczeń złożonych przy zawieraniu Umowy; zapewnienie kontaktu; zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy; oraz obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;

1. **Jeżeli jest Pani/ Pan CZŁONKIEM PERSONELU KONTRAHENTÓW LUB KLIENTÓW WSPÓŁPRACUJĄCYCH Z NAMI (OSOBĄ WSKAZANĄ DO KONTAKTU LUB REALIZACJI UMOWY)** -Pani/ Pana dane będziemy przetwarzać w celu:

* wykonania obowiązków wynikających z umowy z nami, w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO), w szczególności w celu: weryfikacji oświadczeń złożonych przez Stronę Umowy, w tym potwierdzenia posiadanych kwalifikacji osób wskazanych do realizacji Umowy; zapewnienia kontaktu przy wykonaniu Umowy; wymiany korespondencji; wydania pełnomocnictw do reprezentowania (jeśli będzie to konieczne); zachowania zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy; oraz w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.

1. **ODBIORCY DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom z nami współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, doręczania korespondencji i przesyłek, doradcze, prawne, archiwizacji i niszczenia dokumentów, rachunkowo-księgowe.

1. **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres obowiązywania Umowy oraz później przez okres zastrzeżony przepisami prawa, lecz nie krócej niż do czasu wygaśnięcia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy lub przedawnienia terminów roszczeń z tytułu zobowiązań podatkowych związanych z zawartą Umową.

**VII. UPRAWNIENIA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych, przysługują Pani/ Panu następujące prawa: prawo dostępu do treści swoich danych; prawo do sprostowania danych osobowych; prawo do usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu ze względu na szczególną sytuację - w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu.

Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z nami lub naszym Inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w pkt. I i/lub II).

Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Załącznik nr 5 do Umowy nr** FZ/…./…./2025

**Klauzula Sankcyjna**

1. **OŚWIADCZENIA STRON**

Każda ze Stron oświadcza, że zgodnie z jej najlepszą wiedzą, na dzień zawarcia Umowy zarówno ona, jak i jej podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jej organów oraz osoby działające w jej imieniu i na jej rzecz:

1. pozostają w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej (dalej: „**Przepisy Sankcyjne**”);
2. nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi lub innymi środkami restrykcyjnymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji (dalej: „**Podmiot Objęty Sankcjami**”);
3. nie są bezpośrednio lub pośrednio własnością lub nie są kontrolowane przez osoby prawne   
   lub fizyczne spełniające kryteria opisane w pkt. (ii) powyżej;
4. nie zamieszkują lub nie posiadają siedziby lub głównego miejsca działalności w państwie objętym Przepisami Sankcyjnymi lub nie są utworzone pod prawem państwa objętego Przepisami Sankcyjnymi;
5. nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych.
6. **ZOBOWIĄZANIA STRON**
   1. Każda ze Stron zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:
7. zarówno ona, jak i jej podmioty zależne oraz członkowie jej organów oraz osoby działające   
   w jej imieniu i na jej rzecz będą prowadzić działalność zgodnie z Przepisami Sankcyjnymi;
8. jakiekolwiek przysługujące jej na podstawie Umowy wynagrodzenie nie będzie bezpośrednio lub pośrednio dostępne dla Podmiotu Objętego Sankcjami lub nie zostanie użyte do osiągnięcia korzyści przez Podmiot Objęty Sankcjami, w zakresie, w jakim takie działanie jest niedozwolone na mocy Przepisów Sankcyjnych;
9. wszelkie oświadczenia złożone w pkt. 1 pozostaną prawdziwe.
   1. W przypadku, gdy którekolwiek oświadczenie złożone w pkt. 1 stanie się nieprawdziwe, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od powzięcia o takim przypadku informacji Strona poinformuje,   
      o ile nie będzie to prawnie zakazane, drugą Stronę o każdym takim przypadku oraz o podjętych działaniach zmierzających do przywrócenia prawdziwości takich oświadczeń.
   2. W przypadku naruszenia zobowiązań określonych w pkt. 2.1 druga Strona uprawniona będzie   
      do rozwiązania Umowy z winy Strony naruszającej zobowiązanie oraz do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody z tym związane.
   3. Ponadto, jeżeli wskutek naruszenia zobowiązań określonych w pkt. 2.1 lub pkt. 2.2 druga Strona zostanie poddana jakimkolwiek restrykcjom, sankcjom czy ograniczeniom ze strony podmiotów wymienionych w pkt. 1 (i), druga Strona uprawniona będzie do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody związane z takimi restrykcjami, sankcjami czy ograniczeniami.

**Załącznik nr 6 do Umowy nr** FZ/…./…./2025

**NOTA INFORMACYJNA**

**dotycząca obowiązków informacyjnych spółki publicznej**

Na ORLEN S.A., będącym podmiotem dominującym względem ORLEN Ochrona Sp. z o.o. ciążą obowiązki informacyjne wobec rynku kapitałowego, które uregulowane są w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającym dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE z późn. zm. (dalej „Rozporządzenie MAR”).

W związku z tym, stosując przepisy powyższego rozporządzenia:

1. ORLEN Ochrona Sp. z o.o. poinformuje drugą stronę umowy o zamiarze przekazania do publicznej wiadomości informacji dotyczącej niniejszej umowy, jeśli uzna ją za informację poufną w rozumieniu Rozporządzenia MAR.
2. Informacja poufna w rozumieniu Rozporządzenia MAR nie może być przez drugą stronę umowy   
   i osoby pracujące na jej rzecz wykorzystywana lub bezprawnie ujawniana. W razie wykorzystywania informacji poufnych lub ich bezprawnego ujawnienia mają zastosowanie sankcje przewidziane   
   w Rozporządzeniu MAR.

**Załącznik nr 7 do umowy nr FZ/…./…./2025**

Płock, …………….r.

miejscowość i data

**Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej**

**Odbiorca**:

**ORLEN Ochrona Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku**

**ul. Chemików 7**

**09-411 Płock**

wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia, XX Wydział   
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000035335, NIP: 774-23-96-528, kapitał   
zakładowy: 634.500,00 zł

**Wystawca:** (pełną nazwa i adres siedziby Kontrahenta):

**………………………………………………………..**

**………………………………………………………..**

**………………………………………………………..**

1. Działając na podstawie Ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2011 r. Nr 177,   
   poz. 1054 ze zm.) Odbiorca akceptuje przesyłanie mu przez Wystawcę faktur w formie elektronicznej z chwilą podpisania porozumienia przez ORLEN Ochrona Sp. z o.o.
2. E-faktury, e-faktury korekta, duplikaty e-faktur, e-noty księgowe będą przesyłane pocztą elektroniczną w postaci plików PDF z poniższego/ych adresu/adresów mailowych Wystawcy:

……………………………………………………………

……………………………………………………………

zgodnie z warunkami zawartymi w Instrukcji przesyłania faktur w formie elektronicznej do ORLEN   
Ochrona Sp. z o.o., będącej załącznikiem do niniejszego Porozumienia.

1. Adresem właściwym do przesyłania Odbiorcy dokumentów wymienionych w pkt. 2 niniejszego Porozumienia będzie:

[**efaktura.ooch@orlen.pl**](mailto:efaktura.ooch@orlen.pl)

1. Adresem właściwym dla potwierdzenia Wystawcy odbioru dokumentów wymienionych w pkt. 2 niniejszego Porozumienia będzie:

………………………@................................

Brak wskazania przez Wystawcę adresu do wysyłania potwierdzeń odbioru dokumentu oznacza rezygnację   
z potwierdzania odbioru.

Potwierdzenie odbioru e-faktury zostanie wysłane przez system pocztowy Odbiorcy w momencie wprowadzenia dokumentu do systemu księgowego, przy czym datą otrzymania będzie data wpływu e-faktury na skrzynkę pocztową Odbiorcy.

1. W przypadku zmiany adresu/adresów e-mail, wskazanych w punkcie 2, 3 i 4 powyżej, strony zobowiązują się do poinformowania się o dokonanych zmianach w formie pisemnej lub mailowej.
2. W przypadku, gdyby przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiły wystawienie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej, wówczas faktury zostaną przesłane w formie papierowej.
3. Niniejsza akceptacja może zostać cofnięta przez Odbiorcę w każdym czasie. Wówczas Wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej od następnego dnia od daty otrzymania informacji   
   o cofnięciu akceptacji.
4. Akceptując niniejsze Porozumienie Wystawca oświadcza, że zapoznał się z dołączoną do niego Instrukcją przesyłania faktur w formie elektronicznej do ORLEN Ochrona Sp. z o.o. i będzie stosował się do zawartych w niej wytycznych.
5. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Porozumienia są:

Ze strony Odbiorcy –[efaktura.ooch@orlen.pl](mailto:efaktura.ooch@orlen.pl)

Ze strony Wystawcy: ………………………………............................

1. Podpisane przez Wystawcę Porozumienie należy odesłać na adres Odbiorcy z dopiskiem „Porozumienie e-faktura zakupu”.

**Odbiorca Wystawca**

………………………………... ……………………….

podpis osoby uprawnionej podpis osoby uprawnionej

**Instrukcja**

**przesyłania faktur w formie elektronicznej do ORLEN Ochrona Sp. z o.o.**

**Definicje**

**e-faktura** – faktura, faktura korygująca, duplikat faktury, nota księgowa w formie dokumentu elektronicznego, który spełnia wymogi określone w przepisach prawa dotyczących sposobu przesyłania i zasad przechowywania faktur w formie elektronicznej;

**Odbiorca** – ORLEN Ochrona Sp. z o.o.

**Wystawca** – podmiot, u którego ORLEN Ochrona Sp. z o.o.. dokonuje zakupu i który wystawia dokumenty w formie elektronicznej;

**Porozumienie** – dokument wyrażający akceptację Odbiorcy na przesyłanie mu e-faktur;

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejsza Instrukcja określa zasady przesyłania e-faktur przez Wystawcę do Odbiorcy.
2. Warunkiem korzystania przez Wystawcę z możliwości wysyłania e-faktur do Odbiorcy jest łączne spełnienie wymogów opisanych poniżej:

a. otrzymanie zaakceptowanego przez Odbiorcę Porozumienia z Wystawcą na przesyłanie e-faktur,

b. zastosowanie się do wymogów opisanych poniżej w niniejszej Instrukcji.

**Warunki przesyłania faktur elektronicznych**

1. E-faktury powinny być wysyłane wyłącznie w postaci plików w formacie PDF. Faktury w innych formatach nie zostaną przyjęte przez Odbiorcę.
2. E-faktury powinny być wysyłane z adresu lub adresów zadeklarowanych przez Wystawcę w Porozumieniu.

E-faktury wysłane z innych adresów, bez wcześniejszego poinformowania o tym Odbiorcy, nie zostaną przyjęte przez Odbiorcę.

1. E-faktury powinny być wysyłane na adres e[faktura.ooch@orlen.pl](mailto:faktura.ooch@orlen.pl).
2. E-faktury powinny być przesyłane w stosunku 1:1, przez co rozumie się jeden załącznik z fakturą dołączony do jednej wiadomości e-mail.
3. Dopuszcza się przesyłanie e-faktur wielostronicowych, zawierających dodatkową dokumentację (protokoły wykonania usług, wydania w-z, specyfikacje techniczne itp.), o ile zostaną wysłane w formie jednego pliku wraz z fakturą, nie przekraczającego 10 MB.
4. **Niedopuszczalne** jest dołączanie do wiadomości e-mail, zwłaszcza w stopce, innych plików graficznych (np. JPEG, TIF, BMP). Wiadomość zawierająca oprócz pliku PDF inny plik w w/w formacie nie zostanie przyjęta przez Odbiorcę. Pliki nie powinny być skompresowane, np. w formacie .ZIP, ani być zamieszczane pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości.
5. Wiadomości e-mail powinny zawierać w temacie odpowiednie zapisy: „faktura nr…”, „faktura korygująca nr…”, „duplikat faktury nr…”, „nota obciążeniowa/uznaniowa…”.
6. Na adres zadeklarowany przez Wystawcę w Porozumieniu Odbiorca może wysłać e-mail potwierdzający odbiór faktury. W przypadku zadeklarowania przez wystawcę kilku adresów, z których będą wpływały e-faktury, Wystawca powinien wskazać w Porozumieniu jeden adres, na który będą wysyłane potwierdzenia przez Odbiorcę.
7. Każdorazowa zmiana adresu lub adresów, o którym mowa w pkt. 2 i 4 Porozumienia, wymaga poinformowania Odbiorcy o tym fakcie mailem przesłanym na adres wskazany w pkt 9 Porozumienia.
8. Odbiorca nie przyjmuje e-faktur wystawianych za pośrednictwem portali internetowych i nie przesyłanych automatycznie w postaci plików PDF na adres e[faktura.ooch@orlen.pl](mailto:faktura.ooch@orlen.pl).

W przypadku stosowania powyższego rozwiązania Wystawca zobowiązany jest do zapewnienia automatycznego przesyłania e-faktur, bądź przesłania e-faktur po uprzednim ich pobraniu z portalu.

**Postanowienia końcowe**

1. Przesyłanie e-faktur przez Wystawcę może nastąpić już w kolejnym dniu roboczym po otrzymaniu od Odbiorcy zaakceptowanego Porozumienia.
2. Akceptacja elektronicznej formy przesyłania faktur może zostać wycofana przez Odbiorcę w każdym momencie, w szczególności w przypadku nie stosowania przez Wystawcę postanowień niniejszej Instrukcji.

Cofnięcie akceptacji nastąpi poprzez wysłanie przez Odbiorcę pisma na adres e-mail Wystawcy zadeklarowany w punkcie 4 i 2 Porozumienia.

1. Wystawca może zrezygnować z przesyłania e-faktur, informując o tym Odbiorcę mailem przesłanym na adres wskazany w pkt 9 Porozumienia.
2. Pytania i wątpliwości proszę kierować na adres u Odbiorcy wskazany w punkcie 9 Porozumienia.

**Załącznik nr 8 do umowy nr FZ/…./…./2025**

***ZASADY WYSTAWIANIA I OTRZYMYWANIA FAKTUR***

1. Sprzedawca wystawi i udostępni Nabywcy fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Sprzedawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Nabywcy z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
2. Zapłata należnego Sprzedawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 1 powyżej fakturę na numer rachunku bankowego wskazanego na fakturze oraz w terminie wynikającym z Umowy.
3. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Sprzedawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Sprzedawcę na tej fakturze.
4. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Nabywcy uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
5. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Nabywcy faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Nabywcy na jeden z następujących adresów:

a) ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o.

ul. Łukasiewicza 39, 09 – 400 Płock.

(za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Nabywcy przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną w dniu tzw. pierwszego awizo przesyłki listowej zawierającej fakturę) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).

b) e-mail: [efaktura.ooch@orlen.pl](mailto:efaktura.ooch@orlen.pl) (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Sprzedawcę do Nabywcy wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę w formacie PDF, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).

1. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
2. Zasady, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.
3. Załączniki do faktur, które nie będą załącznikami ustrukturyzowanymi (tj. nie będą stanowić integralnej części faktury i nie będą doręczone przy użyciu KSeF) zostaną doręczone na adres: [damian.binkowski@orlen.pl](mailto:damian.binkowski@orlen.pl) , przy czym w temacie wiadomości e-mail, w której przesyłany będzie załącznik należy obowiązkowo wpisać nr KSeF faktury, której dotyczy przesłany załącznik a jeśli faktura została wystawiona w trybie awarii lub niedostępności wówczas numeru KSeF nie należy podawać - należy wskazać nr faktury.

1. Numer BDO należy podać jak jest nadany. [↑](#footnote-ref-1)
2. numer BDO należy podać jak jest nadany. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wpisać, tylko w sytuacji gdy przedsiębiorca nie działa osobiście. [↑](#footnote-ref-3)
4. RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

   \*dot. umów sprzedaży oraz zakupu towarów i usług [↑](#footnote-ref-4)